



ประกาศ

ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่อง ทุนสนับสนุนบุคลากรสายปฏิบัติการเพื่อการเข้าร่วมประชุมและ/หรือสัมมนาวิชาการ

ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายปฏิบัติการ เพื่อให้บุคลากรสายปฏิบัติการมีโอกาสพัฒนาศักยภาพด้านงานวิจัยและสนับสนุนภาระกิจด้านงานวิชาการของภาควิชา คณะกรรมการประจำภาควิชา ในการประชุมครั้งที่ 3/2559 วันที่ 18 มีนาคม 2559 มีมติเห็นชอบทุนสนับสนุนบุคลากรสายปฏิบัติการเพื่อสำหรับการเข้าร่วมประชุม/สัมมนาวิชาการ และ/หรือไปนำเสนอผลงานทางวิชาการหรือผลงานด้านการวิจัย ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรสายปฏิบัติการได้มีโอกาสพัฒนาศักยภาพด้านงานวิชาการ/วิจัย และมีโอกาสได้เข้าร่วมในเวทีการประชุมและสัมมนาวิชาการในระดับชาติ
2. ภาควิชา สนับสนุนเข้าร่วมการประชุมและ/หรือสัมมนาวิชาการ ในวงเงินปีละไม่เกิน 20,000 บาท/คน (ไม่จำกัดจำนวนครั้ง) ทั้งนี้ในการเบิกจ่ายจะต้องดำเนินการตามกฎระเบียบงบประมาณรายได้ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. ต้องเป็นบุคลากรสายปฏิบัติการของภาควิชา และปฏิบัติงานอยู่ ณ วันที่มีการประชุม/สัมมนาวิชาการเกิดขึ้น
4. บุคลากรสายปฏิบัติการสามารถยื่นใบสมัครเพื่อขอรับทุนฯ โดยใช้แบบฟอร์มที่กำหนด และแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุม/สัมมนาวิชาการ โดยต้องยื่นเอกสารล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันประชุม/สัมมนาวิชาการ

ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2559 เป็นต้นไป

ลงชื่อ 

(ศาสตราจารย์ ดร. เดวิด บรรเจิดพงศ์ชัย)

หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า

ใบสมัครขอรับทุนสนับสนุนสำหรับบุคลากรสายปฏิบัติการเพื่อการเข้าร่วมประชุมและหรือสัมมนาวิชาการ

ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ข้าพเจ้า (ชื่อ-สกุล) ตำแหน่ง

มีความประสงค์เข้าร่วมการประชุม/สัมมนาวิชาการ (ระบุชื่อการประชุม/สัมมนา)

.....

ระยะเวลา.....สถานที่

ชื่อเว็บไซต์การประชุม/สัมมนาวิชาการ.....

โดยมีประมาณการค่าใช้จ่ายที่ขอรับการสนับสนุน ดังนี้

อันดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าลงทะเบียน	
2	ค่าเบี้ยเลี้ยง และ ค่าที่พัก #วันที่มีการพักแรมวัน x อัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์บาท/วัน	
3	ค่าเดินทางไป-กลับ จาก.....ถึง	
รวมประมาณการค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		

เอกสารประกอบการเสนอขอรับการสนับสนุน

- () แบบฟอร์มใบสมัครขอรับทุนสนับสนุนสำหรับบุคลากรสายปฏิบัติการเพื่อเข้าร่วมการประชุมและหรือสัมมนาวิชาการ
- () หนังสือตอบรับให้เข้าร่วมประชุม/สัมมนาวิชาการ
- () รายละเอียดข้อมูลงานประชุม/สัมมนาวิชาการ และเอกสารแสดงอัตราค่าลงทะเบียน
- () บทความฉบับสมบูรณ์ (กรณีได้รับการตอบรับไปนำเสนอผลงาน)

ลงชื่อ

(.....)

ความเห็นของอาจารย์ผู้บังคับบัญชา

- เห็นควรสนับสนุน ไม่ควรสนับสนุน

ลงชื่อ

(.....)

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

ความเห็นของหัวหน้าภาควิชาฯ

- อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า